

Рассмотрено на заседании педагогического  
совета Протокол №4 от 18.01.2021

Утверждаю *Шевченко*  
Директор школы Т Д Шевченко  
Приказ 002\_от18.01.2021



**Положение о порядке и основании перевода,  
отчисления и восстановлении обучающихся  
в муниципальном бюджетном общеобразовательном учреждении  
Александр-Ершинская средняя школа**

**1. Общие положения**

1.1. Настоящее Положение перевода, отчисления и восстановления обучающихся Муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения Александр-Ершинской СШ разработано в соответствии с правовыми основаниями: статьи 30, 34, 43, 57, 58, 61, 62, 66 Федерального закона от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»; приказа Министерства Просвещения Российской Федерации от 02.09.2020 №458 «Порядок приема на обучение по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования»; Устава МБОУ Александр-Ершинской СШ

1.2. Настоящее положение о порядке, и основании перевода, отчисления и восстановлении обучающихся в МБОУ Александр-Ершинской СШ (далее – Порядок) регламентирует и устанавливает порядок, общие требования к процедуре и условиям осуществления перевода, отчисления и восстановления обучающегося.

**2. Перевод обучающихся**

2.1. В следующий класс переводятся обучающиеся 1-11 классов, освоившие в полном объеме образовательные программы. Решение о переводе оформляется в протоколе Педагогического совета и утверждается приказом директора школы.

2.2. Обучающиеся, не прошедшие промежуточную аттестацию по уважительным причинам или имеющие академическую задолженность переводятся в следующий класс условно.

2.3. Обучающиеся обязаны ликвидировать академическую задолженность.

2.4. Обучающиеся ликвидировавшие академическую задолженность переводятся в следующий класс.

2.5. Перевод обучающихся на иную форму получения образования (семейную или самообразование или обучения, на обучение по адаптированной основной образовательной программе (далее АООП) осуществляется на основании заявления родителей (законных представителей) ребенка, заключения ПМПК (в случае перевода обучающегося на обучение по АООП) и оформляется приказом директора.

**3. Порядок отчисления обучающихся**

3.1. Отчисление учащихся из общеобразовательной организации оформляется приказом директора на следующих основаниях:

1) в связи с завершением основного общего и среднего общего образования с выдачей документа государственного образца о соответствующем уровне образования.

2) досрочно в следующих случаях:

- по инициативе обучающегося или родителей (законных представителей) несовершеннолетнего учащегося, в том числе в случае перевода обучающегося для продолжения освоения образовательной программы в другую образовательную организацию;

- по инициативе общеобразовательной организации в случае применения к учащемуся, достигшего возраста пятнадцати лет, отчисления как меры дисциплинарного взыскания, в случае невыполнения учащимся обязанностей по добросовестному освоению

образовательной программы и выполнению учебного плана, а также в случае установления нарушения порядка приема в общеобразовательную организацию, повлекшего по вине учащегося его незаконное зачисление в общеобразовательную организацию;

- по обстоятельствам, не зависящим от воли обучающегося или родителей (законных представителей) несовершеннолетнего обучающегося и учреждения, в том числе в случае ликвидации общеобразовательной организации.

3.2. Перевод обучающихся в другую организацию, осуществляющую образовательную деятельность по образовательным программам соответствующих уровня и направленности (далее - принимающая организация), в следующих случаях:

- по инициативе совершеннолетнего обучающегося или родителей (законных представителей) несовершеннолетнего обучающегося;

- в случае прекращения деятельности исходной организации, аннулирования лицензии на осуществление образовательной деятельности (далее - лицензия), лишения ее государственной аккредитации по соответствующей образовательной программе или истечения срока действия государственной аккредитации по соответствующей образовательной программе;

в случае приостановления действия лицензии, приостановления действия государственной аккредитации полностью или в отношении отдельных уровней образования.

3.3. Перевод обучающихся не зависит от периода (времени) учебного года.

В случае перевода совершеннолетнего обучающегося по его инициативе или несовершеннолетнего обучающегося по инициативе его родителей (законных представителей) совершеннолетний обучающийся или родители (законные представители) несовершеннолетнего обучающегося:

- осуществляют выбор принимающей организации;

- обращаются в выбранную организацию с запросом о наличии свободных мест, в том числе с использованием сети Интернет;

- при отсутствии свободных мест в выбранной организации обращаются в орган местного самоуправления в сфере образования соответствующего муниципального района, для определения принимающей организации из числа муниципальных образовательных организаций;

- обращаются в исходную организацию с заявлением об отчислении обучающегося в связи с переводом в принимающую организацию.

3.4. При переводе учащегося из образовательной организации его родителям (законным представителям) выдаются документы: личное дело, документы, содержащие информацию об успеваемости обучающегося в текущем учебном году (выписка из классного журнала с текущими отметками заверенные печатью организации и подписью директора (уполномоченного им лица).

медицинская карта при наличии справки-подтверждение, о зачислении обучающегося в другую образовательную организацию.

3.5. Перевод учащегося оформляется приказом директора ОО.

3.6. Решение об отчислении несовершеннолетнего обучающегося, достигшего возраста 15 лет и не получившего основного общего образования как мера дисциплинарного взыскания принимается с учетом мнения его родителей (законных представителей) и с согласия комиссии по делам несовершеннолетних и защите их прав. Решение об отчислении детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, принимается с согласия комиссии по делам несовершеннолетних и защите их прав и органа опеки и попечительства.

Под неоднократным нарушением понимается совершение обучающимся, имеющим два или более дисциплинарных взыскания, наложенных директором учреждения, грубого нарушения дисциплины.

3.7. Грубым нарушением дисциплины признается нарушение, которое повлекло или реально могло повлечь за собой тяжкие последствия в виде:

- причинения ущерба жизни и здоровью обучающихся, сотрудников, посетителей учреждения;

- причинения ущерба имуществу учреждения, имуществу обучающихся, сотрудников, посетителей образовательного учреждения.

3.8. Основанием для прекращения образовательных отношений является приказ директора ОО об отчислении учащегося из ОО с соответствующей записью в алфавитную книгу учёта обучающихся.

3.9. Обучающимся, не прошедшим итоговой аттестации или получившим на итоговой аттестации неудовлетворительные результаты, а также обучающимся, освоившим часть образовательной программы и (или) отчисленным из образовательной организации выдается справка об обучении или о периоде обучения по образцу, установленному образовательной организацией.

#### **4. Порядок восстановления обучающихся**

4.1. Восстановление учащегося в общеобразовательную организацию, если он досрочно прекратил образовательные отношения по своей инициативе и (или) инициативе родителей (законных представителей), проводится в соответствии с Правилами приема обучающихся в общеобразовательную организацию.

4.2. Право на восстановление в школу имеют лица, не достигшие возраста восемнадцати лет.

4.3. Восстановление учащегося производится на основании личного заявления родителей (законных представителей) на имя директора школы.

4.4. Решение о восстановлении учащегося принимает директор школы, что оформляется соответствующим приказом.

4.5. При восстановлении в общеобразовательную организацию старший методист устанавливает порядок и сроки ликвидации академической задолженности (при наличии таковой).

4.6. Обучающимся, восстановленным в общеобразовательную организацию и успешно прошедшим государственную (итоговую) аттестацию, выдается государственный документ об образовании установленного образца.

