Подписан: Шевченко Татьяна Дмитриевна

Шевченк

DN: ИНН=241000692393, СНИЛС=04256191644,

# о Татьяна

Дмитрие

вна

E=alvarius7@yandex.ru, C=RU, S=Красноярский край, L=д.Александро-Ерша, O=МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ

АЛЕКСАНДРО-ЕРШИНСКАЯ СРЕДНЯЯ ШКОЛА, G=Татьяна

Дмитриевна, SN=Шевченко, CN=Шевченко Татьяна Дмитриевна Основание: я подтверждаю этот документ своей удостоверяющей подписью

Местоположение: место подписания Дата: 2024.09.09 14:20:11+07'00'

Foxit Reader Версия: 10.1.1

Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение Александро-Ершинская средняя школа

|  |  |
| --- | --- |
| «СОГЛАСОВАНО»«\_22»\_\_08 2024 / Т.М.Авхименя/Заместитель директора по УВР | «УТВЕРЖДАЮ»Приказ № 059 от «\_22 »\_ 08 2024 / Т.Д.Шевченко Директор школы |

Адаптированная рабочая программа по учебному предмету «Русский язык» для 9 класса

Составитель рабочей программы:

Сайберт Светлана Викторовна

 учитель первой квалификационной категории

Александро-Ерша, 2024

Пояснительная записка

Адаптированная рабочая программа по русскому языку для 9 класса составлена на основе:

1. Примерной АООП
2. Положения о рабочей программе МБОУ Александро-Ершинской средней школы
3. АООП МБОУ Александро-Ершинской средней школы
4. Авторской программы специальных (коррекционных) образовательных учреждений VIII вида под редакцией И.М. Бгажноковой

Данная адаптированная рабочая программа по русскому языку в 9 классе реализуется в условиях инклюзивного обучения детей с интеллектуальными нарушениями в общеобразовательном классе.

Программа направлена на освоение учащимися с ослабленным здоровьем учебного материала по русскому языку.

Дети с интеллектуальными нарушениями трудно усваивают учебный материал, у них низкий уровень логического мышления, отсутствие оперативной и долговременной памяти.

В связи с данными особенностями обучающихся произведен отбор учебного материала: произведена дидактическая обработка содержания за счет уменьшения объема, структурного упрощения (уменьшение глубины раскрытия понятий, сущности явлений и процессов). При этом уровень научности содержания не снижен и обеспечивает успешное усвоение учебного материала обучающимся

Отличительной особенностью адаптированной программы является большее количество уроков на изучение раздела «Повторение» - добавлено 5 часов. В каждом разделе усилена практическая направленность обучения, особое внимание обращается на развитие речи как средства общения.

Цель курса: формирование коммуникативной компетенции.

Цель на год: формирование навыков связной письменной речи, развитие фонематического слуха и правильного произношения, обогащение и уточнение словаря привитие навыка делового письма.

Задача курса: развитие речи учащихся как средства общения и как способа коррекции их мыслительной деятельности

Задачи на год:

* определять части текста, на их основе составлять высказывание, используя закрепленную структуру текста;
* выделять из текста предложения, отмечая языковые средства их связи друг с другом, пользоваться этими средствами в устной и письменной речи;
* отличать повествовательные и описательные тексты, тексты с элементами рассуждения; самостоятельно пользоваться ими в высказываниях;
	+ подбирать словарь и строить предложения в соответствии со стилем речи Место предмета «Русский язык» в учебном плане

Учебный план для учащихся с интеллектуальными нарушениями предусматривает обязательное изучение русского языка в 9 классе в объёме 136 часов в год (4 часа в неделю).

Промежуточная аттестация в форме ЗТФ УМК

1. Программы специальных (коррекционных)

образовательных учреждений VIII вида под редакцией И.М. Бгажноковой. М.: Просвещение, 2012

1. Русский язык. Учебник для 9 класса специальных (коррекционных)образовательных учреждений VIII вида / Н.Г.Галунчикова, Э.В.Якубовская-М.: Просвещение -2012 г.

Планируемые результаты освоения предмета, курса

Учащиеся должны уметь:

* 1. Писать под диктовку текст с соблюдением знаков препинания в конце предложения.
	2. Разбирать слова по составу, образовывать слова с помощью приставок и суффиксов.
	3. Различать части речи.
	4. Строить простое распространенное предложение, простое предложение с однородными членами, сложное предложение.
	5. Писать изложение и сочинение. 6.Оформлять все виды деловых бумаг.
1. Пользоваться школьным орфографическим словарем.

Учащиеся должны знать:

* 1. Части речи, использование их в речи.
	2. Наиболее распространенные правила правописания слов.

Содержание учебного предмета, курса

**Грамматика и правописание.** В процессе изучения грамматики и правописания у школьников развивается устная и письменная речь, формируются практически значимые орфографические и пунктуационные навыки, воспитывается интерес к родному языку. Элементарный курс грамматики направлен на коррекцию высших психических функций учащихся с целью более успешного осуществления их умственного и речевого развития.

**Звуки и буквы.** В 5—9 классах продолжается работа по звукобуквенному анализу. Учащиеся овладевают правописанием значимых частей слова и различных частей речи. Большое внимание при атом уделяется фонетическому разбору.

**Слово.** С 5 класса начинается систематическое изучение элементарного курса грамматики и правописания. Основными темами являются состав слова и части речи.

Изучение состава слова, словообразующей роли значимых частей слова направлено на обогащение и активизацию словаря учащихся. В процессе упражнений формируются навыки правописания (единообразное написание гласных и согласных в корне слова и приставке). Большое значение для усвоения правописания имеет морфемный разбор, сравнительный анализ слов, различных по произношению, сходных по написанию (подбор гнезд родственных слов) и др.

Части речи изучаются в том объеме, который необходим учащимся для выработки практических навыков устной и письменной речи — обогащения и активизации словаря, формирования навыков грамотного письма.

**Предложение.** Изучение предложений имеет особое значение для подготовки школьника с психическим недоразвитием к самостоятельной жизни, к общению. Эта тема включена в программу всех лет обучения. Необходимо организовать работу так, чтобы в процессе упражнений формировать у школьников навыки построения простого предложения разной степени распространенности и сложного предложения. Одновременно закрепляются орфографические и пунктуационные навыки.

**Связная речь.** Большое внимание уделяется формированию навыков связной письменной речи, т. к. возможности школьников с психическим недоразвитием излагать свои мысли в письменной форме весьма ограничены. В связи с этим ведется постоянная работа над развитием их фонематического слуха и правильного произношения, обогащением и уточнением словаря, обучением построению предложений, связному устному и письменному высказывании во 2—4 классах. Подготовительные упражнения - ответы на последовательно поставленные вопросы, подписи под серией рисунков, работа с деформированным текстом создают основу, позволяющую учащимся 5-9 классов овладеть такими видами работ, как изложение и сочинение.

В этих же классах школьникам прививаются навыки делового письма. Обучение осуществляется по двум направлениям: учащиеся получают образцы и упражняются в оформлении деловых бумаг (бланков, квитанций и др.); в то же время предусматривается формирование навыков четкого, правильного, логичного и достаточно краткого изложения своих мыслей в письменной форме (при составлении автобиографии, заявления, расписки и др.).

**Графические навыки** у учащихся формируются главным образом во 2—4 классах, хотя внимание к четкому и аккуратному имеет место и в старших классах.

Тематическое планирование с указанием количества часов, отводимых на освоение каждой темы

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| № п/п | Название раздела | Кол-во часов |
| 1 | Повторение | 10 |
| 2 | Звуки и буквы | 7 |
| 3 | Состав слова | 12 |
| 4 | Существительное | 12 |
| 5 | Прилагательное | 10 |
| 6 | Местоимения | 12 |
| 7 | Глагол | 15 |
| 8 | Наречие | 14 |
| 9 | Имя числительное | 15 |
| 10 | Части речи | 8 |
| 11 | Предложение | 21 |
|  | итого | 136 |