Шевченко Татьяна Дмитриевна

Подписан: Шевченко Татьяна Дмитриевна

DN: C=RU, S=Красноярский край, L=д. Александро – Ерша, T=Директор, O=МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ

АЛЕКСАНДРО-ЕРШИНСКАЯ СРЕДНЯЯ ШКОЛА, СНИЛС=04256191644, ИНН=241000692393,

E=alvarius7@yandex.ru, G=Татьяна Дмитриевна, SN=Шевченко, CN=Шевченко Татьяна Дмитриевна Основание: Я являюсь автором этого документа Местоположение: место подписания

Дата: 2025.08.29 08:29:11+07'00'

Foxit Reader Версия: 10.1.1

Утверждаю Приказ №\_059 от 22.08.2024 г\_ Директор школы: Шевченко Т. Д.

# План методической работы школы

**на 2024 – 2025 учебный год**

Методическая тема школы: «Развитие профессиональных компетенций педагога как фактор повышения качества образования в условиях реализации обновленных ФГОС; работа над профессиональными дефицитами педагогов, выявленных с помощью ИОМов»

Цель работы по единой методической теме: совершенствование управления процессом достижения нового качества образовательных услуг как условие успешной реализации обновленных ФГОС, устранение профессиональных дефицитов педагогов на основании созданных ИОМов.

Основные задачи по реализации темы:

1. Совершенствовать систему внутришкольного контроля, управленческого мониторинга
2. Организовать систему наставничества среди педагогических кадров
3. Создать условия для устранения профессиональных дефицитов педагогов как фактор повышения качества образования в условиях реализации обновленных ФГОС.

# Формы методической работы:

* + Педагогический совет
	+ Индивидуальные консультации с учителями-предметниками
	+ Аттестационные мероприятия
	+ Предметные Недели
	+ Методические совещания в рамках службы сопровождения профессионального развития педагога
	+ Реализация планов наставничества

# Основные направления деятельности

**Направление 1. Информационно-методическое обеспечение профессиональной деятельности педагогов**

# 1.1 Практические семинары

Цель: обеспечить методическую поддержку деятельности педагогов по формированию УУД на основе системно-деятельностного подхода с помощью современных методик и технологий.

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| № | Содержание | Сроки | Ответственные |
| 1. | Повышение мотивации учащихся к чтению средствами разных учебных предметов» | Ноябрь | Старший методист |
| 2. | Формирование и развитие функциональной грамотностиучащихся | Февраль | Старшийметодист |
| 3. | Нестандартные формы работы как условие эффективностисовременного урока | Май | Старшийметодист |

# Направление 2.Работа с педагогическими кадрами

* 1. **Работа с молодыми специалистами и вновь прибывшими педагогами**

Цель: оказать методическую помощь молодому и вновь прибывшему педагогу, успешное профессиональное становление молодого педагога.

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| № | Содержание | Сроки | Ответственные |
| 1. | Консультация по вопросу оформления класснойдокументации (личных дел, журнала). | Сентябрь | Директор |
| 2 | Оказание помощи в составлении индивидуальногообразовательного маршрута | Октябрь | Старшийметодист |
| 2. | Посещение уроков. Консультация по организации учебногопроцесса | Октябрь -май | Старшийметодист |
| 3. | Посещение молодым учителем уроков коллег | Октябрь - май | Вновьприбывшие педагоги |
| 4. | Отчетный урок молодого педагога | Май | Вновь прибывшиепедагоги |

# Повышение квалификации, самообразование педагогов

Цель: совершенствовать систему работы с педагогическими кадрами по самооценке деятельности и повышению профессиональной компетентности; определение соответствия уровня профессиональной компетентности.

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| № | Содержание | Сроки | Ответственные |
| 1. | Составление графика аттестации на 2023-2024 учебный год | Сентябрь | Старший методист |
| 2. | Организация плановой курсовой подготовки педагогов. Составление и утверждение графика обучения предлагаемыхРМО, ККИПК на 2023- 2024 учебный год  | Сентябрь | Директор Старший методист |
| 3. | Проведение методических, обучающих, практическихсеминаров в течение года (в рамках службы сопровождения профессионального развития педагога) | В течении года | Старший методист |
| 4. | Организация системы взаимопосещения уроков в течениеГода (наставничество) | В течениигода | Старшийметодист |
| 5. | Работа учителей над методической темой посамообразованию | В течениигода | Учителя -предметники |
| 6. | Знакомство с новинками методической литературы, медиаресурсами по вопросам инноваций, дидактики,знакомство с современными нормативными документами. | В течении года | Старший методист |
| 7. | Работа службы сопровождения профессионального развития | В течении | Старший |

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
|  | педагога | года | методист |
| 8. | Участие педагогов в работе методической службы района | В течениигода | Учителя -предметники |

# Работа по обобщению передового педагогического опыта

Цель: обобщить и распространить результаты профессиональной деятельности педагогов.

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| № | Содержание | Сроки | Ответственные |
| 1. | Проведение открытых уроков и внеклассных мероприятий. | По плану | Учителя – предметники Старшийметодист |
| 2. | Обобщение опыта в ходе аттестации учителей | В течениигода | аттестующиесяпедагоги |
| 3. | Организация работы по обобщению опыта педагогов школы | В течениигода | Старшийметодист |
| 4. | Творческие отчеты учителей по темам самообразования | Май | Учителя-предметники |
| 5. | Посещение конференций, научно-методических семинаров. Методическое сопровождение учителей, выступающих с докладами. | В течении года | Учителя- предметники Старшийметодист |
| 6. | Создание банка заданий, направленных на формирование уучащихся УУД | В течениигода | Учителя-предметники |
| 7. | Организация индивидуальных консультаций педагогов | В течениигода | Старшийметодист |
| 8. | Методическая поддержка учителей при подготовке кпрофессиональным конкурсам | В течениигода | Старшийметодист |

# Направление 3. Работа с учащимися

Цель: освоить эффективные формы организации образовательной деятельности учащихся; выявить и накопить успешный опыт работы педагогов в данном направлении.

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| № | Содержание | Сроки | Ответственные |
| 1 | Школьный, муниципальный этапы Всероссийской олимпиады школьников | Сентябрь-ноябрь | Старший методист |
| 2 | Участие в мониторинговых конкурсах. Организатор«Центр развития молодежи» | В течении года | Кураторы мониторинговыхконкурсов |
| 3 | Подготовка к школьному научно – практическому форуму «Познание продолжается», районному форуму«Первые шаги в науку» | Сентябрь - март | Учителя – предметники Старшийметодист |

# Направление 4. Предметные недели

Цель: развить интересы и раскрыть творческий потенциал учащихся

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| № | Содержание | Сроки | Ответственные |
| 1 | Неделя математики, физики, информатики | Октябрь | Учителя - |

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
|  |  |  | предметники |
| 2 | Неделя биологии, географии, биологии, химии | Ноябрь | Учителяпредметники | - |
| 3 | Неделя истории и обществознания. | Декабрь | Учителяпредметники | - |
| 4 | Неделя русского языка и литературы | Январь | Учителяпредметники | - |
| 5 | Неделя учителей начальных классов | Февраль | Учителяпредметники | - |
| 6 | Неделя эстетического цикла и профориентации | Март | Учителяпредметники | - |
| 7 | Неделя финансовой грамотности | Апрель | Учителяпредметники |  |

# Направление 5. Управление методической работой

Цель: обеспечить контроль и анализ результатов исполнения плана методической работы.

# 5.1. Работа методической службы сопровождения профессионального развития учителя

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **№** | Наименование мероприятия | Планируемые сроки | Ответственные |
| 1. | Мониторинг учебных и внеучебных достижений учащихся | Октябрь | Учителя-предметники |
| 2. | Проектная задача | Ноябрь | Учителя-предметники |
| 3. | Проект | Январь | Учителя-предметники |
| 4. | Исследовательская деятельность в урочной и внеурочнойдеятельности | Февраль | Учителя-предметники |
| 5. | Технологии, приемы, методы | Март | Учителя-предметники |
| 6. | Технологическая карта урока | Апрель | Учителя-предметники |

**План**

**устранения профессиональных дефицитов**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| № | Обучающее мероприятие  | Ответственный | Участники  | Сроки проведения |
|  | «Работа с образовательными порталами РЭШ, УЧИ.ру» | Янцевич Л. Е. | Федосеенко Л. И.Красакова Е. Г.Шевченко Т. Д.Смирнова Н. М. | Сентябрь 2024 |
|  | «Как составить мастер – класс» | Чешуева В. В.  | Авхименя Т. М.  | Сентябрь 2024 |
|  | Рабочая программа учебного предмета (работа в конструкторе) | Янцевич Л. Е. | Проявченко Г. М. | Сентябрь 2024 |
|  | Рабочая программа внеурочной деятельности | Янцевич Л. Е. | Проявченко Г. М. | Сентябрь 2024 |
|  | Рабочая программа дополнительного образования | Янцевич Л. Е. | Проявченко Г. М. | Сентябрь 2024 |
|  | «Исследовательская работа» | Красакова Е. Г. | Проявченко Г. М. | Октябрь 2024 |
|  | «Проектная работа» | Красакова Е. Г. | Проявченко Г. М. | Октябрь 2024 |
|  | «Проектная задача» | Зозуленко А. В. | Проявченко Г. М.Сайберт С. В.Федосеенко Л. И. | Октябрь 2024 |
|  |  «Технологическая карта» | Авхименя Т. М. | Проявченко Г. М. | Ноябрь 2024 |
|  | Воспитательное мероприятие | Янцевич Л. Е. | Проявченко Г. М. | Ноябрь 2024 |
|  | «Педагогический проект» | Смирнова Н. М. | Авхименя Т. М.Зозуленко А. В.Красакова Е. Г. | Декабрь 2024 |
|  | «Успешная образовательная практика» | Смирнова Н. М. | Авхименя Т. М.Зозуленко А. В.Красакова Е. Г.Янцевич Л. Е. | Декабрь 2024 |
|  | «Как составить выступление» | Смирнова Н. М. | Авхименя Т. М.Зозуленко А. В.Красакова Е. Г.Янцевич Л. Е. | Декабрь 2024 |
|  | «Технология КУЗ» | Федосеенко Л. И. | Смирнова Н. М.Красакова Е. Г.Сайберт С. В.Авхименя Т. М. | Февраль 2025 |
|  | Прием критического мышления «Мудрая сова» | Проявченко С. М. | Сайберт С. В.Авхименя Т. М.Янцевич Л. Е.Шевченко Т. Д.Смирнова Н. М. | Февраль 2025 |
|  | «Технология «БиС» | Чешуева В. В. | Шевченко Т. Д.Смирнова Н. М. | Февраль 2025 |
|  | Мониторинг личностных УУД | Смирнова Н. М. | Красакова Е. Г.  | Март 2025 |
|  | Мониторинг предметных УУД | Авхименя Т. М. | Проявченко Г. М. | Март 2025 |
|  | Мониторинг метапредметных УУД | Авхименя Т. М. | Русяева Т. Ю.Янцевич Л. Е.Сайберт С. В.Шевченко Т. Д. | Март 2025 |
|  |  «Математическая грамотность» | Авхименя Т. М. | Русяева Т. Ю. | Апрель 2025 |
|  | «Математическая грамотность» | Федосеенко Л. И. | Русяева Т. Ю. | Апрель 2025 |
|  | «Читательская грамотность» | Сайберт С. В. | Красакова Е. Г.Проявченко С. М.Проявченко Г. М. | Май 2025 |
|  | «Естественно – научная грамотность» | Шевченко Т. Д. | Красакова Е. Г.Сайберт С. В. | Май 2025 |
|  | «Естественно – научная грамотность» | Чешуева В. В.  | Русяева Т. Ю.Авхименя Т. М.Чешуева В. В. | Май 2025 |

Старший методист /Смирнова Н. М./